

2024年度 自己点検・評価表

実施日：令和 7年 5月 12日

学校名：国際こば学院外国語専門学校

1. 学校の教育目標

人とつながるためのコミュニケーション力、
次のステップに進むための言語力、
そして、先を見据え自ら進んでいける行動力を育成する

2. 本年度に定めた重点的に取り組むことが必要な目標や計画

【項目2-4】教職員の評価・育成
昨年度に引き続いて、教員に対し、指導力の修得・向上のため研修の受講を奨励する。
さらに、教員がお互いにブラッシュアップできるような研修会を長期休暇中に校内でも実施する。
【項目8-4】改革・改善 【項目1-2】教育の特色 【項目3-2】教育方法・評価等
留学生が多いため卒業後の動向調査はなかなか難しいものがあるが、定期的の実施して情報を集める。
集めた情報を就職支援やキャリア教育の内容改善に活かしていく。

3. 評価項目の達成及び取組状況

1 教育理念・目標				カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、不適切・・・1				エビデンス
1	1	中項目	理念・目的・育成人材像(教育理念(建学の精神)・目的・目標、育成人材像等が明文化されているか。職業教育機関として専修学校教育に必要とされる考え方や指針、内容等が盛り込まれているか)						
1	1	1	学校の理念・目的・育成人材像は定められているか(専門分野の特性が明確になっているか)	A	④	3	2	1	HP、パンフレット、StudentHandbook
1	1	2	学生・保証人(保護者)に対して教育理念等を明文化し、周知しているか	A	④	3	2	1	HP、パンフレット
1	2	中項目	教育の特色(社会や関連業界のニーズを踏まえた将来構想を描いていますか)						
1	2	1	各学科の教育目標、育成人材像は、学科等に対応する業界のニーズに向けて方向づけられているか(コース修了後に、学習者がそのコンピテンスのレベルを必要とする目的や状況が明確にされているか)	A	④	3	2	1	HP、パンフレット
1	2	2	社会経済のニーズ等を踏まえた学校の将来構想を抱いているか(学校の将来構想を描くために、業界の動向やニーズを調査しているか)	A	4	③	2	1	学校関係者評価委員会議事録、教育課程編成委員会議事録
1	2	3	学校における職業教育の特色は明確になっているか	A	④	3	2	1	HP、パンフレット、シラバス

① 課題

教育目標や特色については、社会のニーズに常に対応できるような柔軟性が必要とされる。

② 今後の改善方策

就職先、外部講師との連携により業界のニーズを把握していく。
そのためには定期的にヒアリングする機会を設けたい。

③ 特記事項

令和5年度新入生より、外国語学科・ビジネスコミュニケーション学科にコースが変更されている。

2 学校運営				カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、不適切・・・1				エビデンス
2	1	中項目	運営方針（運営方針は教育理念等に沿ったものになっているか）						
2	1	1	教育方針や教育目的等に沿った運営方針が策定されているか	A	④	3	2	1	運営方針、理事会議事録
2	2	中項目	事業計画（事業計画を作成し、執行しているか）						
2	2	1	運営方針に沿った事業計画を策定し共有しているか	A	④	3	2	1	事業計画書、理事会議事録
2	2	2	学校の年間スケジュールはあるか	A	④	3	2	1	年間カレンダー、StudentHandbook
2	3	中項目	運営組織（運営組織や意思決定機関は効率的なものになっているか）						
2	3	1	寄附行為、理事会会議規則等（法人）、学校の運営規程等が整備され、それらに従って理事会・評議員会（法人）、学校の運営会議等が開催されているか	A	④	3	2	1	寄附行為、理事会の議事録、法人の理事・評議員会名簿
2	3	2	運営組織や意思決定機能は、規則等において明確化されているか、有効に機能しているか	A	④	3	2	1	寄附行為
2	3	3	組織機能図があるか	A	④	3	2	1	組織図
2	3	21	出退勤管理簿があるか	A	④	3	2	1	出勤簿、就業規則
2	3	22	教職員の健康診断がされているか	A	④	3	2	1	教職員健康診断実施記録、特定健康診査結果一覧
2	3	41	施設設備の保守・管理が定期的に行われているか	A	④	3	2	1	作業報告書
2	4	中項目	教職員の評価・育成（教員及び職員の能力評価・能力向上に向けた取り組みを行っているか）						
2	4	1	資格・要件を備えた教員を確保しているか	A	④	3	2	1	教職員名簿、資格認定書
2	4	2	現に教員数が充足していない場合、採用活動を行っているか、または、教員資格等取得に向けた教育・指導を行っているか	A	④	3	2	1	登録日本語教師資格取得のための案内
2	4	3	授業評価の実施・評価体制はあるか	A	④	3	2	1	学習者アンケート、評価一覧、フィードバック用紙
2	4	4	教員の組織体制を整備しているか	A	④	3	2	1	教員組織図
2	4	21	職員の能力開発のための研修等が行われているか	A	4	③	2	1	研修報告書
2	4	22	関連分野における先端的な知識・技能等を修得するための研修や教員の指導力育成等資質向上のための取り組みが行われているか（研修等の効果を評価し、文書により記録しているか）	A	4	③	2	1	研修報告書

2	5	中項目	人事・給与制度(人事・給与に関する制度を確立しているか)						
2	5	1	人事に関する制度を整備しているか	A	④	3	2	1	就業規則
2	5	2	給与に関する制度を整備しているか	A	④	3	2	1	給与規定、退職給与規定
2	6	中項目	情報システム(情報システム化等による業務の効率化が図られているか)						
2	6	1	情報システム化等による業務の効率化が図られているか (情報システム化に取組み、業務の効率化を図っているか)	A	④	3	2	1	情報システムの概要

① 課題

昇給・昇格・採用制度の文書化

② 今後の改善方策

本部との連携により昇給・昇格・採用制度を文書化する。

③ 特記事項

3 教育活動				カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、不適切・・・1				エビデンス
3	1	中項目	目標の設定(教育理念、教育目的および育成人材像に沿った教育課程を編成・実施しているか)						
3	1	1	教育目的および育成人材像に基づき教育課程の編成・実施方針(カリキュラムポリシー)を明示し、また学校構成員(教職員および学生等)に周知し、社会に公表されているか。また定期的に検証を行っているか	A	④	3	2	1	教育課程表、HP
3	1	2	教育理念、育成人材像や業界のニーズを踏まえた教育機関としての修業年限に対応した教育到達レベルや学習時間の確保は明確にされているか	A	④	3	2	1	教育課程表、HP
3	2	中項目	教育方法・評価等(各学科の教育目標、育成人材像に向けて、体系的なカリキュラム作成などの取組がなされているか)						
3	2	1	教育理念・到達目標に沿って学科等のカリキュラムは体系的に編成されているか	A	④	3	2	1	教育課程表、シラバス
3	2	2	講義および実習に関するシラバスは作成されているか	A	④	3	2	1	シラバス
3	2	21	適切な評価体制を有し、授業評価が実施されているか(教育内容およびその評価方法、評価項目、手段、スケジュールは適切か)	A	④	3	2	1	評価マニュアル、授業評価
3	2	81	キャリア教育・実践的な職業教育の視点に立ったカリキュラムや教育方法の工夫・開発などが実施されているか	A	4	③	2	1	教育課程表、シラバス
3	3	中項目	成績評価・単位認定等(成績評価・単位認定、進級・卒業判定の基準は明確になっているか)						
3	3	1	成績評価・単位認定、進級・卒業判定の基準は明確になっているか	A	④	3	2	1	シラバス、StudentHandbook

3	4	中項目	資格・免許取得の指導体制（資格・免許取得のための指導体制があるか）						
3	4	1	資格取得等に関する指導体制、カリキュラムの中での体系的な位置づけはあるか（発行する修了証明書の種類及び内容）	A	④	3	2	1	検定試験一覧、選択科目スケジュール、シラバス、成績証明書、教育課程表
3	5	中項目	キャリア教育等（基礎的・汎用的能力（① 人間関係形成・社会形成能力、② 自己理解・自己管理能力、③ 課題対応能力、④ キャリアプランニング能力）を身につけるための取組が実施されているか）						
3	5	21	高校・高等専修学校等との連携によるキャリア教育・職業教育の取組が行われているか。	A	④	3	2	1	模擬授業依頼書、説明会実施要項

① 課題

他校や企業と連携した取り組みは行われているが、さらに連携できる機会を増やし、地域との連携に努めていきたい。

② 今後の改善方策

すでに行われている学校行事の振り返りや改善、他校へのヒアリングなど

③ 特記事項

4 学修成果・教育成果				カテゴリ	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、不適切・・・1				エビデンス
4	1	中項目	学修成果(各学科の教育目標、育成人材像に向けてその達成への取り組みと評価がされているか)						
4	1	1	コース全体を通して、及びコースの修了時に、学習者の習熟状況をアセスメントしているか	A	④	3	2	1	試験成績一覧
4	2	中項目	就職率(就職率の向上が図られているか)						
4	2	1	就職率の向上が図られているか(結果を分析し、就職指導・支援の改善を図っているか)	A	④	3	2	1	就職実績報告資料
4	2	2	学生の就職に関する目標が、教職員に共有されているか	A	④	3	2	1	活動状況一覧、会議資料
4	3	中項目	資格・免許の取得率(資格・免許取得率の向上が図られているか)						
4	3	1	資格取得率の向上が図られているか(目標とする資格試験等への合格率は全国平均と比較してどうか)	A	④	3	2	1	資格試験結果、受験履歴
4	3	2	資格・検定・コンペに関する目標を設定したか	A	④	3	2	1	目標資格・検定一覧
4	4	中項目	社会的評価(卒業生・在校生の社会的な活躍及び評価を把握しているか)						
4	4	1	卒業生・在校生の社会的な活躍及び評価を把握しているか(卒業生の就職後の動向を出来るだけ把握し、卒業後にも就職その他の支援を行っているか)	A	④	3	2	1	SNS、来校記録、留学に関する書類等

① 課題

新コース1期生が卒業し、コース全体での教育成果を検証する機会を設けたい。

② 今後の改善方策

教職員や卒業生、在校生などへのヒアリングの機会を設ける。

③ 特記事項

5 学生支援				カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、不適切・・・1				エビデンス
5	1	中項目	修学支援(学生に対する修学支援に関する支援組織体制を整備し、学生が学修に専念し、安定した学生生活を送ることができるように図っているか)						
5	1	1	学生への修学支援を適切に行っているか	A	4+	3	2	1	個票、奨学金に関する資料
5	2	中項目	就職等進路(就職・進学指導に関する支援体制は整備され、有効に機能しているか)						
5	2	1	進路・就職に関する支援体制は整備されているか(またそれはきちんと学生や保証人(保護者)に周知されているか)	A	4+	3	2	1	HP、パンフレット、面談計画書
5	3	中項目	学生相談(学生相談に関する体制は整備されているか)						
5	3	1	学生相談に関する体制は整備されているか	A	4	③	2	1	クラス連絡網、担任業務に関する資料
5	4	中項目	学生生活(学生に対する経済的な支援体制は整備されているか。学生の健康を担う組織体制はあるか。生活環境支援体制を整備しているか)						
5	4	1	奨学金制度など、学生の経済的側面に対する支援体制は整備されているか	A	④	3	2	1	募集要項、奨学金説明資料
5	4	21	学生の健康管理を担う組織体制はあるか(学生の健康診断を実施しているか、また健康相談窓口は整備されているか)	A	④	3	2	1	健康診断案内、健康診断実施記録
5	4	41	課外活動に対する支援体制は整備されているか	A	④	3	2	1	課外活動記録
5	4	42	学生の生活環境への支援は行われているか(学生のアパート探しなど、住環境への支援体制はあるか)	A	④	3	2	1	パンフレット
5	5	中項目	中途退学への対応(退学率の低減が図られているか)						
5	5	1	退学率の低減が図られているか(受講登録、出欠状況及び学習者の減少に関する分析が行われているか)	A	④	3	2	1	出席簿、担任会議議事録
5	5	2	退学率の目標を設定しているか	A	④	3	2	1	会議資料
5	6	中項目	保証人(保護者)との連携(保証人との連携体制を構築しているか)						
5	6	1	保証人(保護者)と適切に連携しているか(保証人のニーズを把握しているか)	A	4+	3	2	1	個票、三者面談の記録
5	7	中項目	卒業生・社会人支援(卒業生の動向を把握しているか。社会人のニーズを踏まえた教育環境を整備しているか)						
5	7	41	社会人学生のニーズを踏まえた教育環境が整備されているか	A	④	3	2	1	パンフレット、募集要項

① 課題

② 今後の改善方策

③ 特記事項

日本人学生に関しては1年3学期に保護者を交えた三者面談を行い、卒業後の進路についての確認を行っている。

6 教育環境				カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、不適切・・・1				エビデンス
6	1	中項目	施設・設備等（施設、設備は教育上の必要性に十分対応できるよう整備されているか）						
6	1	1	施設・設備は、教育上の必要性に十分対応できるよう整備されているか（講義室は学生数、時間割にあわせ、無理なく配備されているか）	A	④	3	2	1	学校設置認可申請書、教室配置図、時間割
6	1	2	学生が利用できる参考図書・関連図書は備えられているか	A	④	3	2	1	図書台帳
6	1	3	教育上の必要性に対応した機材・備品を整備しているか	A	④	3	2	1	備品管理表
6	1	41	施設・設備の点検、補修・修繕等は定期的にまたは適宜行っているか	A	④	3	2	1	施設・設備の点検、補修計画書、記録
6	2	中項目	学外実習、インターンシップ等（校外の実習、インターンシップ、海外研修等について、十分な教育体制を整備しているか）						
6	2	1	学内外の実習施設、インターンシップ、海外研修等について十分な教育体制を整備しているか	A	4	③	2	1	研修計画書、シラバス
6	3	中項目	防災・安全管理（防災・安全管理に関する体制を整備しているか。防災訓練等を実施しているか）						
6	3	1	防災に対する組織体制を整備し、適切に運用しているか	A	④	3	2	1	緊急連絡網、StudentHandbook
6	3	2	防災・防犯設備（非常灯・消火器・警備システム等）が整備・点検されているか	A	④	3	2	1	消防用設備点検報告書
6	3	21	定期的に防災訓練を実施しているか	A	④	3	2	1	防災訓練実施要項

① 課題

海外研修、海外留学受け入れ先の拡大

② 今後の改善方策

中国、韓国については提携先を増やしているが、英語圏の提携先についても拡大していきたい。

③ 特記事項

7 学生の受入れ募集				カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、不適切・・・1				エビデンス
7	1	中項目	学生募集活動(学生の受け入れ方針に基づき、公正かつ適切に学生募集および入学者選抜を行っているか。社会人入学生、留学生、障がい者等、多様な学生の受入れについて方針を明確にしているか)						
7	1	1	学生募集活動は、適正に行われているか	A	④	3	2	1	募集活動記録、パンフレット、募集要項、HP、説明資料
7	1	2	入学者受け入れ方針(アドミッション・ポリシー)を策定し、学校構成員(教職員および学生等)に周知し、社会に公表しているか	A	④	3	2	1	アドミッションポリシー、募集要項、パンフレット、HP
7	1	3	学校案内に、育成人材像、特徴、目指す資格・免許等をわかりやすく紹介しているか	A	④	3	2	1	パンフレット、HP
7	1	4	学生の受け入れ方針に基づき、公正かつ適切に学生募集を行っているか	A	④	3	2	1	募集活動記録、パンフレット
7	1	21	入学に関する問い合わせ等に適切に対応できる体制ができているか	A	④	3	2	1	組織図、相談窓口
7	1	22	学校説明会等による情報提供(育成人材像、評価手段及びその基準、目指す資格・検定・コンペ、学費・教材費等の情報)を行っているか	A	④	3	2	1	オープンキャンパス配布資料、説明会資料、HP、募集要項

7	2	中項目	入学選考（入学選考は、適正かつ公平な基準に基づき行われているか）						
7	2	1	学校案内等には選抜方法が明示されているか（入学に必要な学力、スキル、資格、職業経験などの、前提となる要件が明示されているか）	A	④	3	2	1	募集要項、HP
7	2	2	学生の受け入れ方針に基づき、公正かつ適切に入学者選抜を行っているか	A	④	3	2	1	入試基準、選考方法、合否会議資料
7	3	中項目	学納金（学納金は妥当なものとなっているか）						
7	3	1	学納金は妥当なものとなっているか	A	④	3	2	1	募集要項、HP
7	3	2	学校案内等に、学費、受験料、学習教材の購入費等が明示されているか	A	④	3	2	1	募集要項

① 課題

入学者の早期獲得

② 今後の改善方策

日本語学校の学生たちの受験時期が年々早まっている傾向があるため、受験の方法や種類等を検討する機会を設けたい。

③ 特記事項

8 教育の内部質保証システム				カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、不適切・・・1				エビデンス
8	1	中項目	関係法令、設置基準等の遵守（法令、専修学校設置基準等を遵守し、適正な学校運営を行なっているか）						
8	1	1	法令、専修学校設置基準等の遵守と適正な運営がなされているか	A	④	3	2	1	専修学校設置基準チェック表
8	1	2	業界や地域社会等に対するコンプライアンス体制が整備されているか	A	④	3	2	1	組織図、校務分掌表、内部規定
8	2	中項目	個人情報保護（個人情報に関する規程を整備し、個人情報に対する対応を取っているか）						
8	2	1	学校が保有する個人情報保護に関する対策を実施しているか	A	④	3	2	1	就業規則、契約書
8	2	2	個人情報保護規程が文書化されているか	A	④	3	2	1	就業規則、契約書
8	3	中項目	学校評価（自己評価、学校関係者評価の実施体制を整備しているか）						
8	3	1	学校教育、学校運営について、自己点検・評価を実施し、さらに課題解決に取り組んでいるか	A	④	3	2	1	自己点検・評価報告書
8	3	2	自己点検・評価報告書にまとめているか（自己点検・評価報告書があるか）	A	④	3	2	1	自己点検・評価報告書
8	4	中項目	改革・改善（各学科の教育目標、育成人材像に向けて自己点検・評価活動の実施体制を確立して改革・改善のためのシステムが構築されているか）						
8	4	1	自己点検・評価の必要性を全教職員に伝える機会を設けたか	A	④	3	2	1	会議資料、自己点検・評価報告書
8	4	2	卒業後のキャリア形成への効果を把握し学校の教育活動の改善に活用されているか	A	4	3	②	1	
8	5	中項目	教育情報の公開（教育活動に関する情報公開を積極的に行っているか）						
8	5	1	教育活動に関する情報公開が適切になされているか	A	④	3	2	1	HP、SNS
8	5	21	自己評価結果を公開しているか	A	④	3	2	1	HP

① 課題

② 今後の改善方策

③ 特記事項

9 財務				カテゴリー	適切・4、ほぼ適切・3、 やや不適切・2、不適切・1				エビデンス
9	1	中項目	財務基盤(学校の中長期的な財務基盤は安定しているといえるか)						
9	1	1	教育活動を安定して遂行するために必要かつ十分な財政的基盤を確立しているか	A	④	3	2	1	財産目録、貸借対照表、資金収支計算書、消費収支計算書、事業報告書、決算報告書、HP
9	1	2	年度予算・中期計画が策定されているか	A	④	3	2	1	全体予算案、中期計画書
9	2	中項目	予算・収支計画(予算及び収支計画は有効かつ妥当か。予算及び収支計画に基づき、適正に執行管理を行っているか)						
9	2	1	予算・収支計画は有効かつ妥当なものとなっているか	A	④	3	2	1	予算書、理事会議事録、評議員会議事録
9	3	中項目	監査(財務について会計監査が適正におこなわれているか)						
9	3	1	私立学校法及び寄付行為に基づき適切に監査を実施し、理事会、評議員会に報告しているか	A	④	3	2	1	監事監査報告書
9	4	中項目	財務情報の公開(私立学校法に基づく財務情報公開体制を整備し、適切に運用しているか)						
9	4	1	財務情報公開の体制を整備し、適切に公開しているか	A	④	3	2	1	HP

① 課題

② 今後の改善方策

③ 特記事項

10 社会貢献・地域貢献				カテゴリー	適切・・・4、ほぼ適切・・・3、 やや不適切・・・2、 不適切・・・1				エビデンス
10	1	中項目	社会貢献・地域貢献(学校の教育資源や施設を利用した社会貢献・地域貢献を行っているか)						
10	1	1	学校の教育資源や施設を活用した社会貢献・地域貢献を行っているか	A	④	3	2	1	付帯事業計画書、時間割
10	1	2	地域に対する公開講座・教育訓練(公共職業訓練等を含む)の受託等を積極的に実施しているか	A	④	3	2	1	業務委託書
10	2	中項目	ボランティア活動(学生のボランティア活動を奨励・支援しているか)						
10	2	1	学生のボランティア活動を奨励し、具体的な活動支援を行っているか	A	④	3	2	1	ボランティア活動記録、依頼書

① 課題

より地域に開かれた学校となるよう、機会があれば積極的に地域と連携していきたい。

② 今後の改善方策

地域のイベント、ボランティア等への参加を呼び掛ける。

③ 特記事項